



Fonction

FORMATEUR UNIVERSITAIRE

Lieu

École provinciale d'administration – Rue Cockerill, 101 à 4100 Seraing

Mission du poste

Sous l'autorité du Directeur-coordonateur de l'École Provinciale d'Administration, le Formateur Universitaire :

- Dispense des formations en adéquation avec ses connaissances et ses compétences ;
- Participe la mise en œuvre de nouvelles formations (aspect pédagogique, contenu, cahier des charges, ...) et ce, en collaboration avec l'attaché - coordinateur pédagogique ;
- Répond/rédige des marchés publics, en collaboration avec le Directeur-coordonateur ;
- Participe à l'évaluation des dispositifs de formation ;
- Participe à la coordination pédagogique des formations de l'EPA, en collaboration avec l'attaché - coordinateur pédagogique.

Profil recherché

- Être titulaire d'un titre de l'enseignement universitaire ou assimilé spécifique.

Spécificités du poste

- Emploi à temps plein, en remplacement de l'agent titulaire du poste, en suspension totale de contrat jusqu'au 16 février 2025 ;
- Utilisation des logiciels spécifiques : Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Internet, GEPA ;
- La connaissance des services publics et des spécificités de la fonction publique constitue un atout eu égard à la matière et au public à former.

Renseignements

Pour des renseignements complémentaires, vous pouvez contacter la Direction de l'École provinciale d'administration, par téléphone : 04/279.35.22 ou par courriel : isabelle.medery@provincedeliege.be.

Envoi des candidatures

Intéressé(e) ? Envoyez le formulaire d'inscription ci-dessous, dûment complété, accompagné d'un CV récent et d'une copie du diplôme requis, à l'adresse suivante : PROVINCE DE LIÈGE – DG TRANSVERSALE – Service Recrutement et Sélection - Rue Georges Clémenceau, 15 à 4000 Liège, ou par courriel : servicerecrutement@provincedeliege.be **le 15 mai 2024 au plus tard.**